

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Vidal Salazar Milián</u>	CUI:	<u>2235680230101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-167-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>113561-9</u>
Número de Factura:	<u>2748468544</u>	Serie:	<u>140F80C1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de abril de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q19,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>3/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo De Administración Y Finanzas.</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo De Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la entrega de documentos oficiales internos y externos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- b) Apoyé en la limpieza en las oficinas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- c) Apoyé en el despacho de los requerimientos necesarios a las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Vidal Salazar Milián  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Juan José Reyes Ceballos  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(segun Clausula de contrato: Decima Primera)

  
Encargado de Servicios Generales  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Lic. Diego Oswaldo Barrios Ardiano  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

  
Lic. Diego Oswaldo Barrios Ardiano  
Jefe Administrativo  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Vidal Salazar Millán</u>	CUI:	<u>2235680230101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-167-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>113561-9</u>
Número de Factura:	<u>2748468544</u>	Serie:	<u>140F80C1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>3/01/2023 al 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q19,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>3/01/2023 al 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo De Administración Y Finanzas.

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo De Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

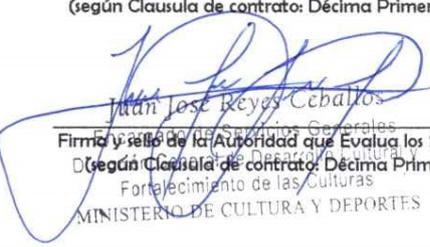
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la entrega de documentos oficiales internos y externos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en la limpieza en las oficinas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- Apoyé en el despacho de los requerimientos necesarios a las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Vidal Salazar Millán  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Juan José Reyes Ceballos  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Sección de Servicios Generales  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Lic. Diego Oswaldo Barrios Ardiano  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primer)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name (Vidal Salazar Milián), Number (DGDCFC-029-167-2023), Services (Técnicos), Invoice (2748468544), Monthly Honorarium (Q5,000.00), Total Amount (Q19,677.42), CUI (2235680230101), Agreement (18-2023), NIT (113561-9), Series (140F80C1), Period (3/01/2023 to 30/04/2023), and Term (3/01/2023 to 30/04/2023).

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo De Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se logró la entrega de 35 documentos oficiales internos y externos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
b) Se logró hacer la limpieza diaria de 5 oficinas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
c) Se logró colaborar con el despacho de 25 requerimientos necesarios para las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Vidal Salazar Milián
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Juan José Reyes Ceballos
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Diego Oswaldo Barrios Ardiano
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes